

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Ministero dell'Istruzione



Italiadomani

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE " FRANCESCO FERRARA" C.M.:TPIS02600N

MAZARA DEL VALLO



*Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 –
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2
"Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", finanziato
dall'Unione europea – Next Generation EU – Azione 2: Next generation labs – Laboratori per le
professioni digitali del futuro" Progetto "New generation" M4C1I3.2-2022-962-P-11868
CUP F94D22004260006*

All'Albo dell'Istituzione Scolastica

Al link PNRR

Al link Amministrazione Trasparente

Alla piattaforma scuolanext

Agli Atti della Scuola

Al Fascicolo Personale

I.I.S. - "F. FERRARA"- MAZARA
Prot. 0011676 del 10/08/2023
I (Uscita)

Progetto "New generation" M4C1I3.2-2022-962-P-11868 CUP F94D22004260006

Oggetto : Lettera di incarico per il conferimento per n. 1 incarico individuale per esperto supporto tecnico operativo specialistico relativo al possesso di competenze tecnico operative specialistiche afferente al progetto "New generation" M4C1I3.2-2022-962-P-11868 CUP F94D22004260006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR n. 275/1999 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

- Decreto n. 10764 del 03/07/2023, l'Istituzione scolastica ha autorizzato l'avvio di una selezione volta al conferimento di un incarico individuale, avente ad oggetto **individuale per esperto supporto tecnico operativo specialistico relativo al possesso di competenze tecnico operative specialistiche** afferente al progetto **“New generation” M4C1I3.2-2022-962-P-11868 CUP F94D22004260006**, nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – **“Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università”** – Investimento 3.2 **“Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”** del PNRR, finanziato dall'Unione europea – **Next Generation EU**, per una durata pari a 88 ore

VISTO che in data 3 luglio l'Istituzione scolastica ha pubblicato l'Avviso di selezione prot. n. 10765

VISTO l'art. 3, dell'Avviso di selezione, che ha previsto specifici criteri di selezione dei quali si terrà conto ai fini dell'individuazione della figura professionale affidataria dell'incarico individuale;

CONSIDERATO che con Decreto n. 11251 del 17/07/23, il Dirigente scolastico ha costituito la Commissione per la valutazione delle candidature per la selezione di n. 1 figura professionale per lo svolgimento delle attività di **supporto tecnico operativo specialistico relativo al possesso di competenze tecnico operative specialistiche** in relazione afferente al progetto **“New generation” M4C1I3.2-2022-962-P-11868 CUP F94D22004260006**;

VISTO il verbale prot. n. 11308 del 19/07/2023 a cura della commissione giudicatrice

VISTA la graduatoria definitiva prot. n. 11623 del 07/08/2023

VISTO il verbale di valutazione a cura della commissione costituita per la valutazione delle candidature per il conferimento per n. 1 incarico individuale per esperto supporto tecnico operativo specialistico relativo al possesso di competenze tecnico operative specialistiche giusta avviso prot. N. 10765 del 03/07/2023, verbale prot. n. 11308 del 19/07/2023

VISTA la graduatoria definitiva prot. n. 11623 del 07/08/2023

VISTO il Decreto per il conferimento di incarico individuale, prot. n. 11647 del 08/08/2023;

PREMESSO CHE

come chiarito nell'Avviso prot. N. 10763 del 03/08/2023 l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine per n. 1 incarico individuale per esperto supporto tecnico operativo specialistico relativo al possesso di competenze tecnico operative specialistiche (Supporto nel pianificare e controllare tempestività e qualità degli eventuali servizi

- Supporto nel controllare la qualità ed i tempi della esecuzione;
- Supporto nel gestire efficacemente le procedure di gara;
- Supporto agli studi di prefattibilità del progetto;
- Supporto nel garantire la qualità della progettazione;
- Supporto nell'organizzare e garantire la documentabilità e trasparenza delle procedure;
- Controllo del rispetto del principio DNSH nelle fasi di tutta la procedura di gara e co connessi alle procedure
- Controllo sulla alimentazione delle piattaforme;

- Supporto nello svolgimento di funzioni amministrative/gestionali del personale preposto;
- Supporto nel governare la gestione dei contratti;) *Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU– Azione 2: Next generation labs – Laboratori per le professioni digitali del futuro”* Progetto “New generation” M4C1I3.2-2022-962-P-11868 CUP F94D22004260006
 - tra il personale docente interno dell’Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell’incarico il rag. Antonina Alcamo
 - il risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell’attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
 - l’Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell’incarico individuale **prot. n. 11647 del 08/08/2023**;
 - non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell’incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto , l’Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a Antonina Alcamo nata a Mazara del Vallo il 20/10/1963, c.f.: LCMN63R60F061L, l’incarico di avente ad oggetto incarico individuale per esperto supporto tecnico operativo specialistico relativo al possesso di competenze tecnico operative specialistiche (Supporto nel pianificare e controllare tempestività e qualità degli eventuali servizi

- Supporto nel controllare la qualità ed i tempi della esecuzione;
- Supporto nel gestire efficacemente le procedure di gara;
- Supporto agli studi di prefattibilità del progetto;
- Supporto nel garantire la qualità della progettazione;
- Supporto nell’organizzare e garantire la documentabilità e trasparenza delle procedure;
- Controllo del rispetto del principio DNSH nelle fasi di tutta la procedura di gara e co connessi alle procedure
- Controllo sulla alimentazione delle piattaforme;
- Supporto nello svolgimento di funzioni amministrative/gestionali del personale preposto;
- Supporto nel governare la gestione dei contratti;) nell’ambito del Progetto “The best classroom” M4C1I3.2-2022-961-P-14268 CUP F94D22004320006

secondo le modalità di seguito elencate.

L’Incarico prevede l’espletamento di attività di:

Supporto nel pianificare e controllare tempestività e qualità degli eventuali servizi

- Supporto nel controllare la qualità ed i tempi della esecuzione;
- Supporto nel gestire efficacemente le procedure di gara;
- Supporto agli studi di prefattibilità del progetto;
- Supporto nel garantire la qualità della progettazione;
- Supporto nell’organizzare e garantire la documentabilità e trasparenza delle procedure;
- Controllo del rispetto del principio DNSH nelle fasi di tutta la procedura di gara e co connessi alle procedure
- Controllo sulla alimentazione delle piattaforme;
- Supporto nello svolgimento di funzioni amministrative/gestionali del personale preposto;
- Supporto nel governare la gestione dei contratti nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università –

Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU.

1. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
2. L’Incaricato si impegna ad eseguire l’Incarico a regola d’arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
3. L’incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all’articolo 1, comma 1, al di fuori dell’orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624, del 21 dicembre 2022, al paragrafo «*Spese ammissibili*».
4. L’incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell’Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
5. La durata dell’incarico è di 100 ore a decorrere dalla data della presente lettera di incarico e fino alla conclusione del progetto comprese le operazioni di rendicontazione.
6. Non è ammesso il rinnovo dell’incarico. L’eventuale differimento del termine di conclusione dell’Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell’Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
7. Per l’Incarico conferito è pattuito un corrispettivo forfettario lordo pari ad €2.160,40 (**Euro duemilacentosessanta/quaranta**), importo inteso lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate.
8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall’Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte e secondo le seguenti modalità a conclusione del progetto e ditutte le attività attinenti la rendicontazione e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell’Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell’istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. *Curriculum vitae* dell’Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

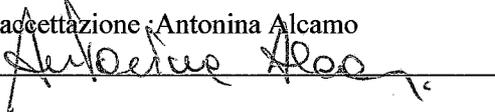
Mazara del Vallo

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Caterina Licia Ingrasciotta- RUP
(FIRMA DIGITALE)

L’INCARICATO

per accettazione Antonina Alcamo



ALLEGATO B - Scheda Valutazione Titoli - ESPERTO PER SUPPORTO TECNICO OPERATIVO SPECIALISTICO

Il/La sottoscritto/anato/a a , in data ..., C.F.], nell'ambito dell' **AVVISO DI SELEZIONE AVENTE AD OGGETTO il conferimento per n. 1 incarico individuale esperto supporto tecnico operativo specialistico relativo al possesso di competenze tecnico operative specialistiche finalizzato alla realizzazione del progetto e al raggiungimento dei target e milestone del**

Progetto "New generation" M4C1I3.2-2022-962-P-11868 CUP F94D22004260006IL prof. n. del

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTI in particolare, gli articoli 5 e 6-bis della predetta legge;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche»;

VISTO il decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39, recante «Disposizioni in materia di incompatibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;

VISTO il Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105;

VISTA la legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione»;

DICHIARA

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000;

I titoli posseduti secondo il seguente prospetto:

TITOLI VALUTABILI ESPERTO PER SUPPORTO TECNICO	PUNTEGGIO	n. riferimento del curriculum	Da compilare a cura del candidato	Da compilare a cura della commissione

OPERATIVO SPECIALISTICO AL RUP				
Votazione riportata al termine del corso di laurea magistrale/specialistica	Da 110 a 110 e lode, punti 15 Da 109 a 110/110 punti punti 14 Votazione da 106 a 108/110 punti 12 Votazione da 101 a 105/110 punti 10 Votazione da 95 a 100/110 punti 8 Votazione fino a punti 95/110 punti 6			
Titoli relativi a specializzazioni, diplomi di perfezionamento post laurea, master universitario (con esame finale e 1500 ore e 60 CFU) attinente al percorso formativo	1 punto ad attestato Max Punti 3 punti			
Diploma scuola secondaria superiore	Diploma abilitante punti 5 Diploma non abilitante Punti 4			
Corsi di formazione di almeno 20h relativi alle tre aree di competenze definite dal (Transizione digitale, STEM e multilinguismo, Riduzione divari territoriali negli apprendimenti) nell'ultimo quinquennio	Punti 2 per corso PNRR Max 10 punti			
ECDL	4 punti			
Conoscenze informatiche certificate	1 punto per ogni certificazione		1	

Abilitazione professionale attinente al profilo richiesto	Punti 5			
Superamento pubblico concorso ordinario per il ruolo di appartenenza attinente al profilo richiesto	Punti 5		5	
Esperienza lavorativa come figura apicale in uffici amministrativi di pubblica amministrazione	10 punti per ogni anno Max 50 punti		50	
Precedenti incarichi di supporto in progetti finanziati con fondi europei	1 punto per ogni incarico Massimo 10 punti		10	
Esperienza professionale con la piattaforma MEPA e piattaforme e-procurement	Fino a 5 anni 5 punti Da 5 anni a 10 anni 10 punti oltre i 10 anni 15 punti		5	

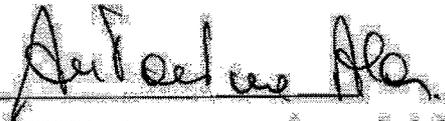
a) Di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001; ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti:

b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito, né di trovarsi in altra condizione di conflitto di interessi (neppure potenziale) ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/1990. In particolare, che l'assunzione dell'incarico di Responsabile del procedimento:

- i. non coinvolge interessi propri;
- ii. non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
- iii. non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;

- iv. non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;
- d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso;

IL DICHIARANTE



la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza e alle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, AUTORIZZA l'IS "Francesco Ferrara" di Mazara del Vallo (TP) al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione. Luogo

Data Firma

Mazara del Vallo 05-07-2023 Alessio Arter

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "FRANCESCO FERRARA" C.M. TPIS02600N

MAZARA DEL VALLO



Pr. 10878 - 29/06/23

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – "Azione 2: Next generation labs - Laboratori per le professioni digitali del futuro Progetto "New generation" M4C1I3.2-2022-962-P-11868 CUP F94D22004260006 Avviso prot. n. 10932 del 07/07/2023

**DICHIARAZIONE DI INESISTENZA DI CAUSA DI INCOMPATIBILITA', DI CONFLITTO DI INTERESSI E DI
ASTENSIONE**

(resa nelle forme di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000)

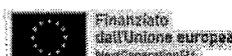
La sottoscritta Antonina Alcamo, nata /a Mazara in data 20/10/1963, C.F. LCMNNN63R60F061L in relazione all'incarico di membro della Commissione ai fini della valutazione delle domande di partecipazione pervenute in relazione all'individuazione per **il conferimento di n. 1 incarico individuale supporto tecnico operativo specialistico finalizzato alla realizzazione di attività di progettazione propedeutica all'attuazione del progetto e al raggiungimento dei target e milestone del Progetto "New generation" M4C1I3.2-2022-962-P-11868 CUP F94D22004260006 Avviso prot. n. 10932 del 07/07/2023** in qualità di:

- Presidente
- X Componente
- Componente (Segretario):

1

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi», e in particolare l'art. 6-bis;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche»;

VISTO in particolare l'art. 35-bis, commi 1, lett. a), e 2, del suddetto decreto legislativo n. 165/2001, ai sensi del quale «1. Coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale: a) non possono fare parte, anche con compiti di segreteria, di commissioni per l'accesso o la selezione a pubblici impieghi; [...] 2. La disposizione prevista al comma 1 integra le leggi e regolamenti che disciplinano la formazione di commissioni e la nomina dei relativi segretari»;

VISTA la legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione»;

VISTO il Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105;

VISTO l'Avviso di selezione **Prof. n. 10932 del 07/07/2023**,

per il conferimento n.1 incarico individuale per supporto tecnico operativo specialistico finalizzato alla realizzazione di attività di progettazione propedeutica all'attuazione del progetto e al raggiungimento dei target e milestone del Progetto "New generation" M4C1I3.2-2022-962-P-11868 CUP F94D22004260006

DICHIARA

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

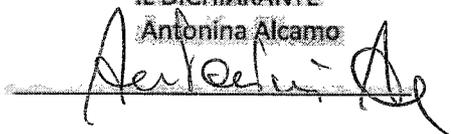
- a) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- b) che, ai sensi dell'art. 35-bis del d.lgs. n. 165/2001, non ha riportato alcuna condanna, neppure pronunciata con sentenza non passata in giudicato, per i delitti previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale;
- c) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito, né di trovarsi in altra condizione di conflitto di interessi (neppure potenziale) ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/1990. In particolare, che l'assunzione dell'incarico di membro della Commissione esaminatrice:
 - i. non coinvolge interessi propri;
 - ii. non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
 - iii. non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;

- iv. non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

Mazara del Vallo, li

IL DICHIARANTE

Antonina Alcamo



Allegato:

- copia firmata del documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità.



**Curriculum Vitae
Europass**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(Art. 46 D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000)**

Informazioni personali

Nome(i) / Cognome(i)

ANTONINA ALCAMO

Indirizzo(i)

VIA G.B. VICO, 25 – 91026 MAZARA DEL VALLO (TP)

Telefono(i)

Cellulare: **3404077357**

Fax

E-mail

Antonina.alcamo@iisferraramazara.edu.it

Cittadinanza

ITALIANA

C.F. LCMNN63R60F061L

Data di nascita

20-10-1963

Sesso

femmina

**Occupazione
desiderata/Settore
professionale**

**Direttore dei servizi Amministrativi e contabili dal 1991 a tutt'oggi
1991 al 1997 presso il liceo Scientifico Ballatore di Mazara del vallo
Dal 1997 al 1999 presso il liceo Scientifico Fardella di Trapani
Dal 1999 al 2005 presso il liceo scientifico Ruggeri di Marsala
Dal 2005 a tutt'oggi presso Istituto Istruzione Superiore di Mazara del Vallo**

Esperienza professionale

Lavoro o posizione ricoperti
Principali attività e responsabilità
Nome e indirizzo del datore di lavoro
Tipo di attività o settore

RESPONSABILE CONTABILE AMMINISTRATIVO DEI SEGUENTI FESR:

- 1. DIGITAL BOARD**
- 2. CABLAGGIO STRUTTURATO**
- 3. POFESR 10.7.1 LO SPAZIO ALTERNATIVO DIVENTA EDUCATIVO**
- 4. POFESR 10.8.1 STUDENTI A DISTANZA ...NON INDIGITAL DIVIDE**
- 5. FERS E-SCHOOL**
- 6. FERS LA SCUOLA OVUNQUE**
- 7. FSE SMART CLASS**
- 8. FSE INTENAZIONALIZATION OF EDUCATION**
- 9. FSE A SCUOLA DI SUCCESSO**
- 10. POR LA SCUOLA CHE ACCOGLIE**

Operazioni concluse nel mepa dal 2017 a tutt'oggi

**Gestione piattaforma sidi
Gestione piattaforme Caronte 4.0
Gestione piattaforme sicilia fse 1420
Piattaforma agenzia delle entrate
Amministrazione trasparente
Gestione piattaforma ANAC**

Istruzione e formazione	Diploma di scuola media superiore conseguito presso l'Istituto tecnico commerciale di mazara del vallo
Date	
Titolo della qualifica rilasciata	Formazione professionale EFAL operatore informatico
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Superamento pubblico concorso presso la Provincia Regionale di Trapani con la qualifica di segretario Ragioniere economico
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	
Capacità e competenze personali	
Madrelingua(e)	ITALIANA
Altra(e) lingua(e)	
Capacità e competenze sociali	NELL'AMBITO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA. L'ATTIVITÀ DI FORMAZIONE SVOLTA VIENE FINALIZZATA ATTRAVERSO L'UTILIZZO DI UNA CULTURA METODOLOGICO/AMMINISTRATIVA E, CON COMPETENZE SPECIFICHE DI CARATTERE SOCIALE, MEDIANTE L'ELABORAZIONE, LA REALIZZAZIONE ED IL CONTROLLO DELLE AZIONI AMMINISTRATIVE CONTABILE.
Capacità e competenze organizzative	OTTIME CAPACITÀ ORGANIZZATIVE E COORDINATIVE DI LAVORI DI SQUADRA CON PARTICOLARE RIFERIMENTO AL COORDINAMENTO DI PERSONE E PROGETTI, ACQUISITE E MESSE IN PRATICA DURANTE LE PASSATE ED ATTUALI ESPERIENZE LAVORATIVE; NONCHÉ OTTIME CAPACITÀ DI COORDINAMENTO ED AMMINISTRAZIONE DI PERSONE, PROGETTI E BILANCI. LE ESPERIENZE FORMATIVE E LAVORATIVE MATURE NEL SETTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE, PIÙ SPECIFICAMENTE NEI SETTORI RIGUARDANTI LE PROBLEMATICHE DEL SISTEMA IMPRENDITORIALE ED ECONOMICO, NONCHÉ I NUMEROSI CONTATTI CONSOLIDATI CON LA GENTE, MI HANNO PROFESSIONALMENTE ED UMANAMENTE ARRICCHITO; AGGIORNO COSTANTEMENTE LE TEMATICHE DEI SETTORI SUDETTI AL FINE DI MIGLIORARE LE MIE CAPACITÀ COMUNICATIVE, TECNICHE E PROFESSIONALI.
Capacità e competenze tecniche	
Capacità e competenze informatiche	Uso del PC - Come operatore:buona conoscenza di Windows, Word, Office, Excel, Internet Explorer, Power point; nonché delle varie periferiche. ottima conoscenza del programma di gestione ad uso scolastico.
Capacità e competenze artistiche	
Altre capacità e competenze	
Patente	B
Ulteriori informazioni	
Allegati	

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali "

Firma

Antonio Alcano
